

A2.25 Contrátame

Nivel **Número**

A2

A2.25

“El lenguaje es la madre del pensamiento, no su sirvienta.”

Karl Kraus

A2.25 Vamos a calentarnos

A continuación encuentras ejercicios de repaso sobre las últimas lecciones.

Última clase:

<https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/24>

Últimas 5 lecciones:

<https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25/learning-history>



A2.25 Objetivos de aprendizaje

Soluciones, audio, vídeo, traducciones y hojas de trabajo para estudiantes están disponibles a través de nuestro sitio web.

    <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>

1. Crea y envía tu currículum
2. Busca y encuentra un trabajo
3. Los pronombres de objeto directo
4. Crisis económica del 2008: cambios en la situación laboral

A2.25 Vocabulario

Lee todos los ejemplos en voz alta y proporciona sus traducciones.

📖 🔊 <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>



Aplicar

Nosotros aplicamos las instrucciones para hacer el check in.



Contestar

Vosotros contestáis rápido al email del jefe.

A2.25 Vocabulario

Lee todos los ejemplos en voz alta y proporciona sus traducciones.

📖 🔊 <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>



El certificado

Necesito enviar el certificado junto con el currículum.



El currículum

Envía el currículum al jefe para tener la oportunidad de conseguir el puesto.

A2.25 Vocabulario

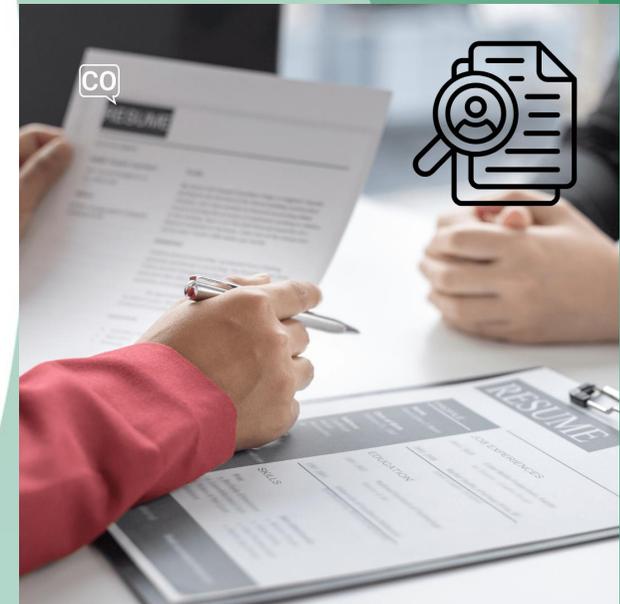
Lee todos los ejemplos en voz alta y proporciona sus traducciones.

📖 🔊 <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>



El diploma

Él envió el diploma con la solicitud para el puesto de trabajo.



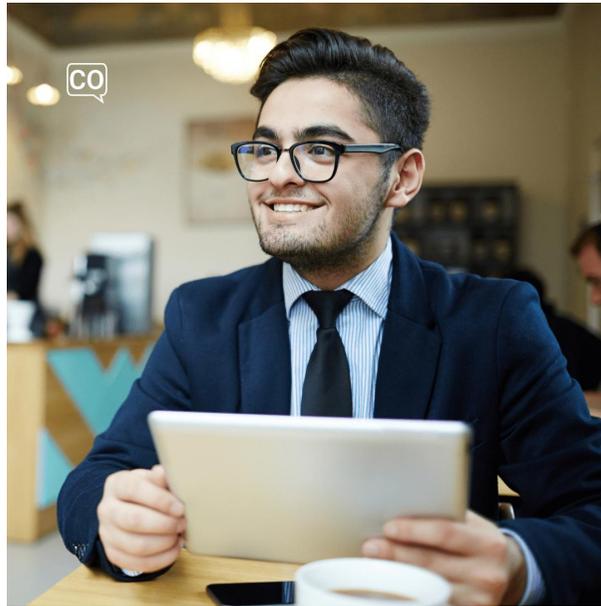
El perfil

He enviado mi perfil a la empresa.

A2.25 Vocabulario

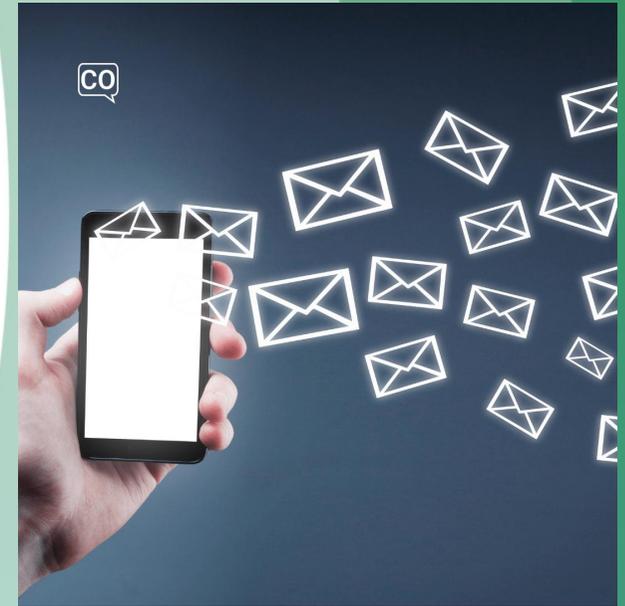
Lee todos los ejemplos en voz alta y proporciona sus traducciones.

📖 🔊 <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>



El puesto de trabajo

He mandado mi currículum y la carta de presentación para el puesto de trabajo en la empresa de turismo.



Enviar

Vosotros enviáis una postal desde el camping.

A2.25 Vocabulario

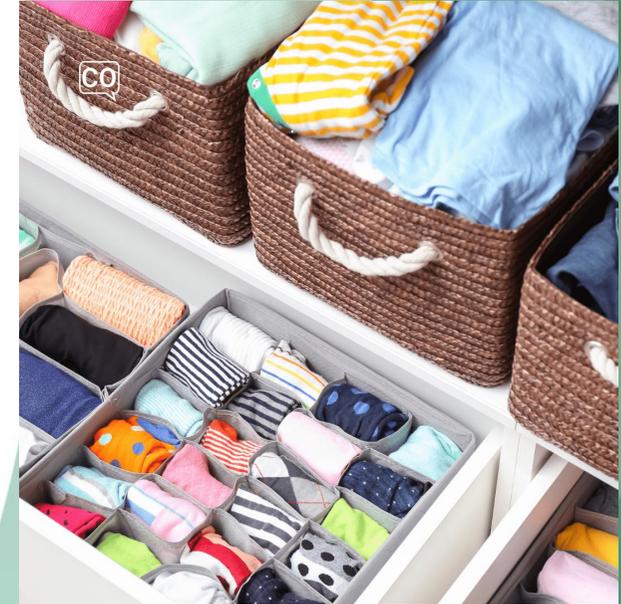
Lee todos los ejemplos en voz alta y proporciona sus traducciones.

📖 🔊 <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>



La carta de presentación

Envía la carta de presentación junto con el currículum para aplicar al puesto de trabajo.



Organizado

La carta de presentación está organizada y clara.

A2.25 Vocabulario

Lee todos los ejemplos en voz alta y proporciona sus traducciones.

📖 🔊 <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>



Puntual

La recepcionista es muy puntual y siempre organiza bien los documentos.



Seleccionado

La carta de presentación seleccionada es muy buena.

A2.25 Vocabulario

Lee todos los ejemplos en voz alta y proporciona sus traducciones.

📖 🔊 <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>



Tener experiencia en

Envíe el currículum porque tengo experiencia en el puesto de trabajo que he visto.

A2.25 ¡Es hora de repetir!

Nombra las palabras que ves en las imágenes.

📖 🔊 <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>

1



2



3



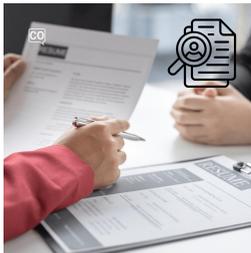
4



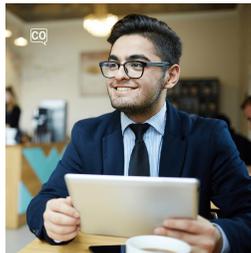
5



6



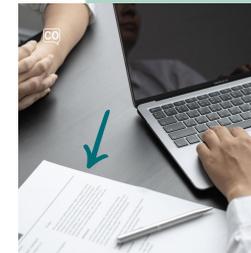
7



8



9



10



11



12



13



A2.25 Aplicar - Pretérito perfecto, indicativo

🔊 <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>

yo	he aplicado
tú	has aplicado
él/ella	ha aplicado
nosotros/nosotras	hemos aplicado
vosotros/vosotras	habéis aplicado
ellos/ellas	han aplicado

A2.25 Enviar - Pretérito perfecto, indicativo

🔊 <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>

yo

he enviado

tú

has enviado

él/ella

ha enviado

nosotros/nosotras

hemos enviado

vosotros/vosotras

habéis enviado

ellos/ellas

han enviado

A2.25 Ejercicio de conjugación verbal

   <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>

Ejercicio: *Verb conjugation*

Aplicar (Pretérito perfecto, indicativo), Enviar (Pretérito perfecto, indicativo)

1. Yo para estar de recepcionista.
2. Vosotras porque os habéis perdido en el viaje.
3. Nosotros las instrucciones para hacer una reserva.
4. Ella la solución en la oficina de turismo.
5. Tú para participar en la excursión.
6. Ellas, y se han registrado en el hostel.
7. tú le el carné de identidad.
8. Ellas una contrapropuesta por correo.
9. Él me el pasaporte.
10. Vosotros nos la oferta hace poco.

A2.25.1 Diálogo: ¡Quiero el trabajo!

Un diálogo breve entre Pedro y Ana sobre el proceso de enviar documentos y calificar para un puesto de trabajo.

    <https://learnspanish.colanguage.es/dialogues/quiero-el-trabajo>

- Escucha el diálogo o lee el texto en parejas.
- Discutid los ejercicios y estudiad el vocabulario.
- Interpretad una situación similar en parejas o en grupo.

 Tiempo recomendado: 15 min.

A2.25.1 ¡Quiero el trabajo!

Escuchad el audio o leed el texto en parejas antes de resolver los ejercicios.

    <https://learnspanish.colanguage.es/dialogues/quiero-el-trabajo>

Pedro: *Hola. ¿Has recibido el **currículum** que he enviado esta mañana?*

Ana: *Sí, lo voy a mirar ahora mismo. ¿Tienes el **diploma** también?*

Pedro: *Claro, lo mandé por correo electrónico cuando **apliqué** para este puesto de trabajo.*

Ana: *Perfecto. ¿**Tienes experiencia en la publicidad**?*

Pedro: *Sí, tengo cinco años de experiencia. También soy **puntual** y organizado.*

Ana: *Muy bien. Me gusta tu **perfil**.*

Pedro: *Gracias. ¿También puedes mirar la **carta de presentación**?*

Ana: *Sí, claro. La puedes **enviar** ahora.*

Pedro: *Ha aplicado mucha gente a este **puesto de trabajo**?*

Ana: *Sí, ya han seleccionado a varios candidatos.*

Pedro: *Vale, espero estar entre los **seleccionados** también.*

A2.25.1 ¡Quiero el trabajo!

   <https://learnspanish.colanguage.es/dialogues/quiero-el-trabajo>

Ejercicio 1: Preguntas de debate

1. ¿Qué documentos envió Pedro junto con su currículum?
2. ¿Qué tiene Pedro para ser un buen candidato para el puesto de trabajo?
3. ¿Qué otro documento Pedro tiene que enviar a Ana?
4. ¿Qué cosas crees que son importantes para mencionar en una entrevista de trabajo?

A2.25.1 ¡Quiero el trabajo!

   <https://learnspanish.colanguage.es/dialogues/quiero-el-trabajo>

Ejercicio 2: *Elige la palabra correcta*

Tienes experiencia en, carta de presentación, seleccionados, apliqué, currículum

1. Gracias. ¿También puedes mirar la
2. Hola. ¿Has recibido el que he enviado esta mañana?
3. Vale, espero estar entre los también.
4. Perfecto. ¿..... la publicidad?
5. Claro, lo mandé por correo electrónico cuando para este puesto de trabajo.

A2.25.1 ¡Quiero el trabajo!

   <https://learnspanish.colanguage.es/dialogues/quiero-el-trabajo>

Ejercicio 3: Ordena el texto

- ... Sí, tengo cinco años de experiencia. También soy puntual y organizado.
- ... Gracias. ¿También puedes mirar la carta de presentación?
- ... Sí, ya han seleccionado a varios candidatos.
- ... Perfecto. ¿Tienes experiencia en la publicidad?
- ... Ha aplicado mucha gente a este puesto de trabajo?
- ... Claro, lo mandé por correo electrónico cuando apliqué para este puesto de trabajo.
- ... Sí, lo voy a mirar ahora mismo. ¿Tienes el diploma también?
- 1 Hola. ¿Has recibido el currículum que he enviado esta mañana?
- 11 Vale, espero estar entre los seleccionados también.
- ... Sí, claro. La puedes enviar ahora.
- ... Muy bien. Me gusta tu perfil.

A2.25.2 Gramática: Los pronombres de objeto directo

Los pronombres de objeto "lo, la, las, los" directo se utilizan para sustituir a un sustantivo que recibe directamente la acción del verbo.

   <https://learnspanish.colanguage.es/grammar-list/los-pronombres-de-objeto-directo>

Reglas de formación:

1. El pronombre de objeto directo va unido al infinitivo: "Quiero aplicarlo"
2. Con el pretérito perfecto, el pronombre de objeto directo se coloca antes del auxiliar "haber".
3. El pronombre de objeto directo debe concordar en género y número con el sustantivo al que sustituye.

A2.25.2 Los pronombres de objeto directo

Lee los ejemplos en la tabla en voz alta antes de hacer los ejercicios.

<https://learnspanish.colanguage.es/grammar-list/los-pronombres-de-objeto-directo>

Regla	Ejemplo
Uso con verbos conjugados	Ella envió el currículum ayer. Ella lo envió ayer.
Uso con infinitivos	Quiero aplicar el certificado hoy. Quiero aplicarlo lo hoy.
Uso con el pretérito perfecto	He enviado el diploma por correo. Lo he enviado por correo.
Concordancia	Ella tiene experiencia . Ella la tiene. Él tiene los certificados preparados. Él los tiene preparados.

A2.25.2 Los pronombres de objeto directo

   <https://learnspanish.colanguage.es/grammar-list/los-pronombres-de-objeto-directo>

Ejercicio 1: *Los pronombres de objeto directo*

Las, Los, Lo, La, los, las

1. **Las cartas de presentación:** Tengo que enviar..... junto con el currículum.
2. **Las experiencias:** organizo de una manera clara en mi currículum.
3. **La carta de presentación:** he recibido por el correo electrónico.
4. **Los diplomas:** selecciono como parte de mi currículum.
5. **El perfil:** revisas para ver si está completo.
6. **El currículum:** han revisado varias veces antes de enviarlo.
7. **El diploma:** preparas para la entrevista.
8. **Los certificado:** Ella quiere aplicar..... en su perfil profesional.

A2.25.2 Los pronombres de objeto directo

   <https://learnspanish.colanguage.es/grammar-list/los-pronombres-de-objeto-directo>

Ejercicio 2: Traduce y usa en una oración

1. Lo

2. La

3. Lo

4. La

A2.25.3 Cuento: ¡El trabajo perfecto para mí!

Una historia breve sobre Laura que busca un trabajo.

    <https://learnspanish.colanguage.es/short-story/el-trabajo-perfecto-para-mi>

- Escucha el texto o léelo en voz alta.
- Escucha el texto compartiendo el audio o lee el texto en conjunto.
- Discutid preguntas sobre la tarea y fomentad el uso del vocabulario al formar respuestas.

 Tiempo recomendado: 15 min.

A2.25.3 ¡El trabajo perfecto para mí!

Escucha el audio o lee el texto antes de resolver los ejercicios.

    <https://learnspanish.colanguage.es/short-story/el-trabajo-perfecto-para-mi>

1. Laura busca un **puesto de trabajo**.
2. Prepara su **currículum** con cuidado.
3. Luego lo **envía** a la empresa.
4. También manda su **diploma** y un certificado en la aplicación.
5. Escribe la **carta de presentación** y la envía.
6. Laura es **puntual** y organizada. Lo escribe en la carta de presentación.
7. Tiene cinco años de **experiencia**. Eso lo dice también en la carta.
8. La empresa revisa su **perfil**.
9. Finalmente Laura está **seleccionada** para tener una entrevista.

A2.25.3 ¡El trabajo perfecto para mí!

   <https://learnspanish.colanguage.es/short-story/el-trabajo-perfecto-para-mi>

Ejercicio 1: Preguntas de debate

1. ¿Qué documentos incluye Laura en su aplicación?
2. ¿Cómo se describe Laura?
3. ¿Qué hace la empresa después de revisar el perfil de Laura?
4. ¿Has tenido alguna vez una entrevista de trabajo?
5. ¿Cómo te preparas para una entrevista de trabajo?

A2.25.3 ¡El trabajo perfecto para mí!

   <https://learnspanish.colanguage.es/short-story/el-trabajo-perfecto-para-mi>

Ejercicio 2: Elige la palabra correcta

seleccionada, perfil, currículum, carta de presentación, experiencia, diploma

1. La empresa revisa su
2. Finalmente Laura está para tener una entrevista.
3. Prepara su con cuidado.
4. Escribe la y la envía.
5. También manda su y un certificado en la aplicación.
6. Tiene cinco años de Eso lo dice también en la carta.

A2.25.4 Cultura: Crisis económica del 2008: cambios en la situación laboral

Aprende cómo la crisis de 2008 cambió el trabajo en España.

    <https://learnspanish.colanguage.es/culture/crisis-economica-espana>

- Escucha el texto o léelo en voz alta.
- El vocabulario extra introducido sirve como inmersión lingüística y no forma parte del currículo básico.
- Discutid los ejercicios y aplicad el nuevo vocabulario en una conversación.
- Discute y compara el tema de la cultura con tu propio país.

 Tiempo recomendado: 10 min.

A2.25.4 Crisis económica del 2008: cambios en la situación laboral

Escucha el audio o lee el texto antes de resolver los ejercicios.

    <https://learnspanish.colanguage.es/culture/crisis-economica-espana>

En 2008 España tuvo una crisis económica. Muchas personas perdieron sus **puestos de trabajo**. Había mucha gente **desempleada**. En las empresas trabajaba menos personas. Muchas de ellas aceptaron trabajos con un **salario** más bajo. Fue un momento difícil para jóvenes y mayores. Algunos se mudaron a otros países para **aplicar** a un nuevo trabajo. La crisis cambió el trabajo en España. Hoy todavía se notan esos cambios.

A2.25.4 Crisis económica del 2008: cambios en la situación laboral

   <https://learnspanish.colanguage.es/culture/crisis-economica-espana>

Ejercicio 1: Preguntas de debate

1. ¿Tu país ha pasado por alguna situación parecida?
2. ¿Alguna vez has aplicado a un puesto de trabajo?
3. ¿Cómo fue el proceso?
4. ¿En qué quieres trabajar?
5. ¿Qué pasó en España durante la crisis económica de 2008?

A2.25 Deberes / ejercicios

Estos ejercicios se pueden hacer juntos durante las clases de conversación o como deberes.

  <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>

- **Todas las soluciones, audios y hojas de trabajo están disponibles en el sitio web.**
- **Haz discusiones y conversaciones con el vocabulario.**
- **Escribe las respuestas para practicar la escritura.**



A2.25 Deberes / ejercicios

Estos ejercicios se pueden hacer juntos durante las clases de conversación o como deberes.

  <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>

Exercise 1: Find the words

Instruction: Find the words, mark them and make sentences with the words.

Hints

Selected , The CV , Organised , To have experience in , The cover letter , The certificate

exmelcurrículumugjbivlacartadepresentaciónsrutqoelcertificadonpqvrxtenerexperienci
aenealxviseleccionadomwdrwkorganizadosky

A2.25 Deberes / ejercicios

Estos ejercicios se pueden hacer juntos durante las clases de conversación o como deberes.

  <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>

Ejercicio 2: Reordenar oraciones

1. aplicado las | reserva. | Nosotros hemos | hacer una | instrucciones para
2. la montaña. | al guía | Hemos contestado | turístico en
3. y la carta de | empresa de turismo. | de trabajo en la | presentación para el puesto | He mandado mi currículum
4. he visto. | porque tengo experiencia | en el puesto | de trabajo que | Envíe el currículum
5. juan. | contrato a | Nosotras le | hemos el
6. puesto de trabajo. | Envía la carta | de presentación junto | con el currículum | para aplicar al

A2.25 Deberes / ejercicios

Estos ejercicios se pueden hacer juntos durante las clases de conversación o como deberes.

  <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>

Ejercicio 3: Traduce y haz oraciones

1. Nosotros hemos aplicado las instrucciones para hacer una reserva.
2. Hemos contestado al guía turístico en la montaña.
3. He mandado mi currículum y la carta de presentación para el puesto de trabajo en la empresa de turismo.
4. Envíe el currículum porque tengo experiencia en el puesto de trabajo que he visto.
5. Nosotras le hemos el contrato a Juan.
6. Envía la carta de presentación junto con el currículum para aplicar al puesto de trabajo.

A2.25 Deberes / ejercicios

Estos ejercicios se pueden hacer juntos durante las clases de conversación o como deberes.

  <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>

Ejercicio 4: Traduce y usa en una oración

1. Enviar
2. Organizado
3. El perfil
4. Seleccionado
5. La carta de presentación

A2.25 Deberes / ejercicios

Estos ejercicios se pueden hacer juntos durante las clases de conversación o como deberes.

  <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>

Ejercicio 5: *Conjugación verbal*

Aplicar (Pretérito perfecto, indicativo), Enviar (Pretérito perfecto, indicativo)

1. Yo para estar de recepcionista.
2. Vosotras porque os habéis perdido en el viaje.
3. Nosotros las instrucciones para hacer una reserva.
4. Ella la solución en la oficina de turismo.
5. Tú para participar en la excursión.

A2.25 Deberes / ejercicios

Estos ejercicios se pueden hacer juntos durante las clases de conversación o como deberes.

  <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>

Ejercicio 6: *Los pronombres de objeto directo*

Las, Los, Lo, La, los, las

1. **Las cartas de presentación:** Tengo que enviar..... junto con el currículum.
2. **Las experiencias:** organizo de una manera clara en mi currículum.
3. **La carta de presentación:** he recibido por el correo electrónico.
4. **Los diplomas:** selecciono como parte de mi currículum.
5. **El perfil:** revisas para ver si está completo.
6. **El currículum:** han revisado varias veces antes de enviarlo.
7. **El diploma:** preparas para la entrevista.
8. **Los certificado:** Ella quiere aplicar..... en su perfil profesional.

A2.25 Deberes / ejercicios

Estos ejercicios se pueden hacer juntos durante las clases de conversación o como deberes.

  <https://learnspanish.colanguage.es/syllabus/a2/25>

Ejercicio 7: Traduce y haz oraciones

1. We have sent the contract to Juan.
2. Send the CV because I have experience in the job I have seen.
3. We have applied the instructions to make a reservation.
4. We have answered the tour guide on the mountain.
5. Send the covering letter along with the CV to apply for the job position.



Habla con confianza con coLanguage